

Thái Nguyên, ngày 02 tháng 12 năm 2020

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

- Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;
- Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật NSNN;
- Căn cứ vào nguồn thu- chi và tình hình hoạt động thực tế của Nhà trường và các đơn vị trong Trường.

Nhà trường đề nghị các đơn vị trong trường xây dựng dự toán NSNN năm 2021 trên cơ sở các biểu mẫu đính kèm để Phòng Kế hoạch- Tài chính làm căn cứ tổng hợp và báo cáo Đại học Thái Nguyên. (Có Bảng phân công nhiệm vụ kèm theo).

Các đơn vị nộp bản in và file điện tử về phòng Kế hoạch - Tài chính (đồng chí Hằng, địa chỉ mail: khtc@tueba.edu.vn) trước 17h00 ngày 15/12/2020 (File điện tử các biểu mẫu báo cáo có thể được lấy tại địa chỉ www.tueba.edu.vn).

Đây là một hoạt động rất quan trọng và ảnh hưởng trực tiếp tới hoạt động của Nhà trường năm 2021. Nhà trường đề nghị các đơn vị được phân công nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện theo đúng thời gian trên./.

Nơi nhận: *ellm*

- Như trên;
- Lưu: VT, Phòng KH- TC.



HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Trần Quang Huy

BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ LẬP DỰ TOÁN NĂM 2021

(Kèm theo Công văn số 1153/ĐHK& QTKD- KHTC ngày 02/12/2020)

1. Phòng Đào tạo: Biểu 01, biểu 02, biểu 03; Biểu DT06, DC03, DC04, DC06.
2. Trung tâm Đào tạo theo nhu cầu XH: Biểu 01, biểu 02, biểu 03; Biểu DT06, DC03, DC04.
3. Phòng CT- HSSV: Biểu số 01, biểu 03, biểu 07, biểu 08; Biểu DT04, DT05.
4. Phòng KHCN & HTQT: Biểu DC07; DC12, DC13.
5. Phòng Quản trị- Phục vụ: Biểu số 05; Biểu DC02, DC05, DC09, DC10, DC11, DC15.
6. Phòng Hành chính- Tổ chức: Biểu số 04; Biểu DC01.
7. Viện Đào tạo Quốc tế: Biểu số 06; Biểu DT02, DT03; Biểu DC03, DC04.
8. Phòng KH- TC: Biểu số 07, biểu 08; Biểu DT01, DT02, DT03, DT04; Biểu DC01, DC02, DC05, DC07, DC12, DC16; Biểu TH01, TH02, TH03.
9. Trung tâm Thông tin- Thư viện: DC09, DC10, DC11.
10. Các tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên, Hội cựu chiến binh: Biểu DC14.
11. Các biểu dùng chung cho các Phòng, Khoa, Trung tâm, Viện trực thuộc Trường:
 - Biểu DT05 và DT06: Dùng cho các đơn vị có phát sinh nguồn thu từ dịch vụ, thu đào tạo ngắn hạn,... (như: Phòng CT- HSSV, TT Ngoại ngữ- Tin học, Viện NCKT và PTNNL, các trung tâm khác,...)
 - Biểu DC08: Dùng cho tất cả các đơn vị có phát sinh hoạt động chuyên môn nhưng chưa được liệt kê trong các biểu trên. Riêng các Khoa trực thuộc Trường khi lập biểu này cần chú ý đến tính trùng lặp đối với các hoạt động do các phòng chức năng làm đầu mối trong quá trình thanh toán.